**IGLESIA NI CRISTO** *(Church of Christ)*

DISTRITO EKLESIASTIKO NG CAGAYAN EAST

Lokal ng San Jose, Gonzaga

San Jose, Gonzaga, Cagayan

May 25, 2025

Kapatid na **ANGELO ERAÑO V. MANALO**

**Tagapag-ugnay ng mga Kapisanang Pansambahayan**

Mahal po naming Kapatid,

Kami po ay buong galang na sumusulat upang hilinging makapagsagawa kami ng  **Nature Collage Activity** na lalahukan po ng **PNK** sa pangunguna po ng maytungkulin sa *Lupon sa Pagsamba ng Kabataan* sa aming Lokal sa **August 10, 2025 sa ganap na ika-8:00 ng umaga**. Isasagawa po ang aktibidad sa **Lokal**.

Sa aktibidad na ito, ang mga bata ay mangongolekta ng iba’t ibang bagay mula sa kalikasan tulad ng dahon, bulaklak, maliliit na sanga, at buto, at gagamitin ang mga ito upang gumawa ng nature collage sa isang papel o karton.

**Wala po itong magiging gugol** at kalakip po nito ang gabay at *project outline* ng aktibidad. Anumpan po ang inyong maging pasiya ay lubos naming susundin at igagalang. Nangangako po kami na walang anumang doktrina na malalabag sa pagsasagawa ng aktibidad*.*

Ang inyo pong mga kapatid sa Panginoon,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **MARC JOSHUA VIGILIA** Pangulong PNK |  | WALA PO  Guro sa PNK |
|  |  |  |
| **GENUENE AGUSTIN**  PD Tagasubaybay | **GENUENE AGUSTIN**  Pangulong Diakono | **HEROD CABANIT**  Destinado |

**Christian Family Organization**

*Project Outline*

**District: CAGAYAN EAST Organization: PNK**

**I. Project Title/ Activity**

|  |
| --- |
| **Nature Collage Activity** |

**II. Description**

|  |
| --- |
| Sa aktibidad na ito, ang mga bata ay mangongolekta ng iba’t ibang bagay mula sa kalikasan tulad ng dahon, bulaklak, maliliit na sanga, at buto, at gagamitin ang mga ito upang gumawa ng nature collage sa isang papel o karton. |

**III. Objectives**

|  |
| --- |
| Layunin ng aktibidad na ito na paunlarin ang pagmamasid sa kapaligiran, pagkamalikhain, at kakayahan sa pag-aayos at pagdidisenyo ng mga bata. |

**IV. Date and Time**

|  |  |
| --- | --- |
| A. Start of devotinal prayer: August 03, 2025  B. Date of EventAugust 10, 2025  C. Preparation Schedule: August 9, 2025 | D. Time the program starts: 8am  E. Time the program Ends: 10am  F. Post Activity: August 9, 2025 |

**V. Venue**

|  |  |
| --- | --- |
| A. Venue: Kapilya  B. Seating Capacity: 100 | C. Permit: Submitted  D. Memorandum Of Agreement: n/a |

**VI. Participants/ Audience**

|  |  |
| --- | --- |
| *A. Target Participants/ Audience:*  *Waiver of Liability Medical Clearance* | *B. No. Of Expected Atendee: 10*  *Parents/Guardian Consent* |

**VII. Expenses**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Expenses** | | **Without Expenses** | **Amount** |
| **P-10/F-10** | **Donation** |
| A. Venue |  |  | / |  |
| B. Audio |  |  | / |  |
| C. Video |  |  | / |  |
| D. Stage Design |  |  | / |  |
| E. Promotional Materials |  |  | / |  |
| F. Equipment |  |  | / |  |
| G. Food and Refreshments |  |  | / |  |
| H. Transportation/ Parking |  |  | / |  |
| I. Prizes/ Awards/ Certificates |  |  | / |  |
| J. Amenities (portalets, generator, trash bags, etc.) |  |  | / |  |
| Others |  |  |  |  |
| **T O T A L** | | | |  |

**VII. *Media***

|  |
| --- |
| Documentation: District Bureau |

**IX. Safety**

|  |  |
| --- | --- |
| Medical Practitioners  (Doctor, Nurse, Medic, EFR, etc.) | Communication, Traffic & Security  (SCAN, Police, Guards, Traffic Enforcers, etc.) |

**X. Program Mechanics/ Implementation Procedures**

*(Attach the agenda, program, mechanics, song title, lyrics, dance steps, logo, sample posters, and other details such as expenditures)*

**XI. Expected Results**

|  |
| --- |
| Mapa unlad ang pagmamasid sa kapaligiran, pagkamalikhain, at kakayahan sa pag-aayos at pagdidisenyo ng mga bata. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ***AIRAH NICOLE BAÑEZ***  ***Organization Secretary*** | ***MARC JOSHUA VIGILIA***  ***Organization President*** | ***GENUENE AGUSTIN***  ***CFO Overseer*** |

**PROGRAM**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature Collage Activity** | |
| **PETSA:** | **August 10, 2025** |
| **ORAS:** | **8:00 am - 10am** |
| **DAKO:** | **Kapilya** |
| **COMMITTEE:** | **Lupon sa Pagsamba ng Kabataan** |
| **MECHANICS:**  Unang mananalangin: *Ka. Herod Cabanit*  *Manggagawang naka destino sa local*  Magbibilin: *Ka. Herod Cabanit*  *Manggagawang naka destino sa local*  **Mechanics for Nature Collage Activity**  Nature Collection – Sabihin sa mga bata na mangolekta ng iba’t ibang natural na bagay mula sa kanilang paligid (dahon, bulaklak, maliit na sanga, buto) bago magsimula.  Preparation of Materials – Maghanda ng malinis na karton o papel, glue, at gunting para sa bawat bata.  Collage Design – Hikayatin ang mga bata na ayusin ang kanilang mga nakolektang bagay sa papel bago idikit, upang maisip muna ang kanilang disenyo.  Gluing and Decorating – Hayaan silang dahan-dahang idikit ang mga natural na bagay sa kanilang collage at magdagdag ng dekorasyon gamit ang crayons o markers.  Art Sharing – Ipakita ng mga bata ang kanilang nature collage at hayaan silang ikuwento kung paano nila binuo ang kanilang disenyo.  Huling mananalangin: *Ka. Herod Cabanit*  *Manggagawang naka destino sa local* | |
| **Documentation:**   * Magtalaga ng kukuha ng larawan habang nagrerecord ang mga participants * Iwasang may makuhang brand name sa larawan * Tiyakin maayos ang lugar, walang makukuha na di kaaya-ayang mga gamit o kalat. * Matiyak na walang watermarks * Isend kaagad sa Telegram ng KSKP. | |